

Kaupunginjohtaja

23.4.2018

70 §

Vireillepanija

Henkilöstöpäällikkö

Asia

Palkkasihteerin toimen muuttaminen toistaiseksi voimassa olevaksi 1.5.2018 lukien

Selostus asiasta

Palkkasihteerin toimi (vakanssinro 85122034) on täytetty 1.6.2016 alkaen määräaikaisesti 31.12.2018 asti perusteenä Sote-muutoksen 2019 aiheuttama tukipalvelujen tarpeen muutos. Ko. toimi on perustettu alunperin toistaiseksi voimassa olevana, mutta päätös määräaikaisesta täyttämisestä tehtiin johtoryhmässä 1.5.2016.

KT on antanut seuraavanlaisen sopimuksen soveltamisohjeen:

"Työsopimuslain 1 luvun 3 §:n mukaan työsopimus on voimassa toistaiseksi, jollei sitä ole perustellusta syystä tehty määräaikaiseksi. **Suunnitteilla oleva Sote-uudistus ei ole peruste työsopimuksen tekemiselle määräaikaisena.** Jos työnantajalla on tarve palkata suunnitellun uudistuksen vuoksi tilapäistä projektihenkilöstöä, työsopimuksen määräaikaisuuden perusteet arvioidaan työsopimuslain 1 luvun 3 §:n nojalla kuten tavallisesti. Määräaikaisen työsopimuksen tekemisen peruste on määrätyn, kertaluotoisen työn tai työkokonaisuuden teettäminen. Tällaisia töitä ovat tyypillisesti juuri esimerkiksi kestoaltaan rajoitetut projektityöt."

Henkilöstöpäällikkö ehdottaa:

Kaupunginjohtaja päättää muuttaa palkkasihteeri Sanna Nurmisen työsopimuksen (vakanssinro 85122034) toistaiseksi voimassa olevaksi 1.5.2018 lukien. Muut palvelussuhteen ehdot pysyvät entisinä.

Perustelut

HallS 65 §, KT:n ohjeistus

Päätös

Hyväksyn henkilöstöpäällikön ehdotuksen.

Päiväys ja allekirjoitus

Ylöjärvi 23.4.2018

Jarkko Sorvanto
Kaupunginjohtaja

Jakelu

Palkkasihteeri Sanna Nurminen
Palkkasihteeri Maila Valkealaakso
Vakanssirekisterin muutokset / Kaija Järvinen
Henkilöstöpäällikkö Arja Järvinen

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Ylöjärven kaupunginhallitukselle postitse (PL 22, 33471 Ylöjärvi) tai sähköisesti (kirjaamo@ylojarvi.fi).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä ja 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai sähköisesti. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä klo 15.00 mennessä riippumatta siitä, toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.

Julkisesti nähtävänä

23.4.2018 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi).

Lähetetty sähköisesti 23.4.2018

Tiedoksiantajan allekirjoitus
ja virka-asema
Hanna Isotalo, johdon sihteeri